



Noord- en Oost-Gelderland



## Inspectierapport

Kinderdagverblijf Yuki & Ko (KDV)

Hoeflingweg 22

7241 CH Lochem

Registratienummer 182473703

Toezichthouder:	GGD Noord- en Oost-Gelderland
In opdracht van gemeente:	Lochem
Datum inspectie:	02-09-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-12-2021

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen .....	7
Veiligheid en gezondheid .....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen .....	14
Veiligheid en gezondheid .....	16
Gegevens voorziening .....	18
Opvanggegevens .....	18
Gegevens houder.....	18
Gegevens toezicht.....	18
Gegevens toezichthouder (GGD).....	18
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	18
Planning .....	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	20

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

## **Beschouwing**

### **Feiten Kinderdagverblijf:**

Kinderdagverblijf (KDV) Yuki & Ko is sinds 17 februari 2012 geregistreerd in het landelijk register kinderopvang (LRK). Het KDV biedt plaats aan maximaal 34 kinderen per dag en bestaat uit 3 groepen, waarvan 2 verticaal en één 3+ groep. Het betreft een KDV waarvan de houder een echtpaar is in de vorm van een VOF. Beiden zijn intensief betrokken bij de operationele uitvoering van de opvang. De vrouw is beroepskracht en haar partner is medewerker op het KDV. Er zijn 3 groepsruimtes, een speelhal en een buitenterrein.

### **Inspectiegeschiedenis:**

2017: jaarlijks onderzoek; overtredingen geconstateerd op het onderdeel Pedagogisch klimaat, het pedagogisch beleid en Personeel en groepen, verklaring omtrent gedrag.

2017: nader onderzoek, het aspect verklaring omtrent gedrag voldoet aan de eisen, de houder heeft herstel doorgevoerd. 2017: nader onderzoek, het pedagogisch beleid voldoet aan de eisen, de houder heeft herstel doorgevoerd.

2018: jaarlijks onderzoek, er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

2019: jaarlijks onderzoek; na herstelaanbod wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

### **Huidige bevindingen:**

Kinderdagverblijf Yuki & Ko voldoet tijdens het jaarlijks onderzoek niet aan alle onderzochte voorwaarden. Er zijn overtredingen geconstateerd binnen het domein Veiligheid en Gezondheid: meldcode.

Nadere toelichting is te lezen in dit rapport.

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan opgesteld voor deze locatie: Yuki & Ko, september 2021.

Tijdens de observatie is gezien dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleid. Ook blijkt tijdens het interview met de beroepskrachten dat zij voldoende op de hoogte zijn van de inhoud van het pedagogisch beleid van de houder.

### **Pedagogische praktijk**

Bij algemene maatregel van bestuur zijn nadere regels gesteld met betrekking tot deze aspecten van verantwoorde kinderopvang, namelijk:

- **A.** De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan. Er is respect voor de autonomie van kinderen, grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Dit gebeurt op een manier dat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.
- **B.** De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
- **C.** De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht. Kinderen worden in staat gesteld steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
- **D.** De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' is een observatie uitgevoerd waarbij een toetsing heeft plaatsgevonden van dit wetsartikel. Voor deze observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar', opgesteld door GGD GHOR Nederland/Nederlands Jeugdinstituut.

Om te toetsen of in de praktijk gehandeld wordt conform het pedagogisch beleid heeft een korte observatie plaatsgevonden. Op alle aspecten van verantwoorde kinderopvang is toegezien, de observaties van twee aspecten staan beschreven.

De observatie is uitgevoerd op 2 september 2021, er waren 21 kinderen en vier beroepskrachten verdeeld over twee groepen aanwezig. Gezien zijn het buiten spelen, handen wassen en een eet- en drinkmoment.

***A. Op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond. En grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen. Zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.***

De kinderen spelen buiten, een aantal kinderen zit in de zandbak. De beroepskracht gaat mee in het spel van de kinderen, ze bakken taartjes. Wanneer een kind met zijn schoen zit te draaien, zegt de beroepskracht: 'Zit er zand in je schoen? Zullen we dat er even uit halen?' Het kind beaamt dit en de beroepskracht helpt het kind. Er is aandacht voor het individu, kinderen worden gezien en gehoord door de beroepskrachten. De kinderen worden in hun gedrag bekrachtigd door de positieve houding van de beroepskracht en de complimentjes die zij geeft.

Een baby krijgt de fles en de beroepskracht heeft aandacht voor het kind. De beroepskracht kletst tegen de baby en deze reageert met geluidjes. Na de fles zegt de beroepskracht: 'Ga je lekker tegen mij aanliggen?' De baby ligt na de fles ontspannen tegen de beroepskracht aan. De beroepskracht gedraagt zich sensitief en responsief naar de kinderen.

Na het buiten spelen gaan de kinderen aan tafel. De handen worden gewassen en er worden liedjes gezongen voor het eten. De kinderen zijn bekend met dit ritueel. De kinderen worden gestimuleerd om mee te zingen en hebben zichtbaar plezier. De jongste kinderen worden ook betrokken bij dit tafelmoment en schuiven aan bij de tafel in een kinderstoel.

De meeste kinderen tonen in hun gedrag dat ze zich op hun gemak voelen. Kinderen laten hun emoties zien, zowel in positieve zin (blij, tevreden, nieuwsgierig, enthousiast) als in negatieve zin (boos, verdrietig). De emoties zijn passend bij de situatie.

De emotionele veiligheid voor de kinderen wordt gewaarborgd door het handelen van de beroepskrachten.

**B. De houder draagt er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden, kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van: motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Dit gebeurt zodanig dat kinderen in staat worden gesteld steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.**

Er is een divers aanbod in materialen en activiteiten op deze locatie. Kinderen krijgen de mogelijkheid om zich op verschillende gebieden te ontwikkelen.

In de buitenruimte worden kinderen bijvoorbeeld op verschillende wijze uitgedaagd in hun ontwikkeling: er is een zandbak, grasveld, fietsjes, een kruiptunnel, glijbaan en fruitstruiken.

Eén van de jongere kinderen zit buiten op de stoep. Een beroepskracht loopt er heen, gaat op haar hurken zitten en zegt: 'Wil je stappen? Kom maar!' Het kind pakt de handen van beroepskracht en zet een aantal stappen. Het kind wordt door de beroepskracht gestimuleerd om stappen te zetten.

In de buitenruimte zijn verschillende fruitstruiken geplaatst. Een aantal kinderen staat met een beroepskracht bij de bramenstruik. De beroepskracht zegt: 'Zullen we bramen plukken en jam maken? Welke kleur moeten de bramen dan zijn?' De kinderen antwoorden enthousiast en verzamelen de bramen samen met de beroepskracht.

De kinderen krijgen de mogelijkheid om zelf keuzes te maken met betrekking tot hun spelactiviteit.

**Conclusie:**

De locatie beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van het kinderdagverblijf draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot verantwoorde dagopvang wordt voldaan.

**Gebruikte bronnen**

- Interview houder (Mw. Dijkerman, 08-12-2021)
- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten, 02-09-2021)
- Observatie(s) (02-09-2021)
- Pedagogisch beleidsplan (Yuki & Ko, september 2021)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

#### **Houder**

Beide eigenaren zijn ingeschreven en gekoppeld in het PRK aan Yuki & Ko Vof waarbij zowel de verklaringen omtrent gedrag natuurlijke personen als rechtspersonen zijn goedgekeurd.

#### **Beroepskrachten**

De aanwezige beroepskrachten ten tijde van de inspectie zijn in het bezit van een geldig VOG, ingeschreven en gekoppeld aan de houder in het PRK.

#### **Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Opleidingseisen**

#### **Beroepskrachten**

De toezichthouder heeft van de aanwezige beroepskrachten de diploma's digitaal ingezien middels Teams. Alle aanwezige beroepskrachten van KDV Yuki & Ko op het moment van inspectie, beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal werk.

#### **Pedagogisch beleidsmedewerker/ coach**

De houder heeft zelf een opleiding tot pedagogisch coach gevolgd en behaald (zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang) en is daarnaast pedagogisch beleidsmedewerker. Eén van de andere beroepskrachten heeft ook een opleiding tot pedagogisch coach gevolgd en behaald (zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang). Zij coachen ook elkaar, omdat zij beiden ook als beroepskracht werkzaam zijn binnen Yuki & Ko.

#### **Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Inzet van voldoende beroepskrachten wordt bepaald aan de hand van de rekentool (1ratio.nl) en geborgd.

Op de dag van de inspectie zijn er in de:

- Ko groep 12 kinderen en twee beroepskrachten aanwezig.
- Yuki groep 9 kinderen en twee beroepskrachten aanwezig.

Hiermee worden er op de dag van inspectie voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen.

Uit een steekproef van de maand augustus 2021 blijkt dat er bij Yuki & Ko voldoende beroepskrachten worden ingezet ten aanzien van het aantal aanwezige kinderen:

<b>Datum</b>	<b>Groep</b>	<b>Leeftijd en aantal kinderen</b>	<b>Aantal ingezette beroepskrachten</b>	<b>Aantal benodigde beroepskrachten</b>
02 augustus	Yuki	0-1 jaar 2 1-2 jaar 2-3 jaar 4 3-4 jaar 3	2	2
11 augustus	3+	0-1 jaar 1-2 jaar 2-3 jaar 3-4 jaar 6	1	1
13 augustus	Yuki & Ko	0-1 jaar 2 1-2 jaar 1 2-3 jaar 1 3-4 jaar 3	2	2
17 augustus	Ko	0-1 jaar 2 1-2 jaar 5 2-3 jaar 2 3-4 jaar 1	2	2
23 augustus	Ko	0-1 jaar 1 1-2 jaar 2 2-3 jaar 2 3-4 jaar	2	1
24 augustus	3+	0-1 jaar 1-2 jaar 2-3 jaar 3-4 jaar 6	1	1
26 augustus	Yuki	0-1 jaar 2 1-2 jaar 2-3 jaar 3 3-4 jaar 4	2	2

#### **Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.



### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

Met betrekking tot de berekening van de inzet van de uren van de pedagogisch coach/ beleidsmedewerker voor deze locatie in 2021, heeft de houder het volgende opgenomen in het pedagogisch beleidsplan:

*De inzet van onze coaches is vanaf 2019 verplicht.*

*De volgende rekenregel is van toepassing. 50 x het aantal kindercentra + 10 uur het aantal fte pms. (één fulltime fte werkt 36 uur per week)*

*De peildatum voor het berekenen van het minimum aantal uren is 1 januari van elk jaar.*

*Wijzigingen zullen pas verwerkt worden in het jaar erop.*

*Per 1-1-2021 is berekend dat wij gemiddeld 6 uur per pms gaan besteden aan coaching en 50 uur voor het beleid. Voor het bepalen van de formatie in 2021 hebben wij op basis van het aantal locaties en op basis van het aantal fte de noodzakelijke uren vastgesteld en gebruik gemaakt van de rekentool voor deze berekening.*

Daarnaast heeft de houder het pedagogisch coachplan 2021 aangeleverd. Hierin is onder andere het volgende opgenomen:

*Berekening inzet uren van de pedagogische beleidsmedewerker/coach: M.b.v. de rekentool op [1ratio.nl/rpb/#/](http://1ratio.nl/rpb/#/) Komen wij uit op een minimaal aantal uren van 114 per jaar. (wij hebben 1 kindercentra en 6,38 fte). Deze uren worden verdeelt over 2 coaches. De ouders worden hierover geïnformeerd via de nieuwsbrief die ze ontvangen via de mail. De pms worden hierover persoonlijk geïnformeerd tijdens de coaching gesprekken en het wordt besproken tijdens de team vergaderingen.*

De beroepskrachten geven aan coaching te hebben ontvangen in 2020.

In een email van 19 september 2021 geeft de houder het volgende aan:

*Individueel coachen: 2020:*

*Coaching op de persoonlijke behoefte van de pms. Tijdens de eerste gesprekken is er vooral kennis gemaakt en vertrouwen gekweekt omdat wij een externe pedagogisch coach hadden.*

*Tijdens de vervolg gesprekken wordt er besproken wat is belangrijk om gelukkig te zijn, plezier te hebben op de werkvloer, wat heb je nodig om goed te kunnen functioneren. Maar ook hoe gaat het thuis...Tijdens corona periode zijn we gestart met gesprekken via beeldbellen maar dit is door de coach niet als positief ervaren. De gesprekken kwamen moeilijk op gang omdat de pms zich niet prettig voelden om op deze manier een gesprek te voeren. Daarom is er besloten dat 2 medewerkers zelf de opleiding pedagogisch coach gaan doen.*

### **Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt grotendeels voldaan.

Of iedere beroepskracht die coaching hoort te ontvangen ook jaarlijks coaching heeft gekregen, kan nu nog niet beoordeeld worden. De houder heeft hiervoor nog geheel 2021 de tijd.

Dit wordt in het jaarlijks onderzoek van 2022 beoordeeld.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij Yuki & Ko wordt gewerkt met vaste stamgroepen. In het pedagogisch beleidsplan is hierover onder andere het volgende opgenomen:

*Groepsindeling met leeftijdsopbouw en beroepskracht-kind-ratio*

<i>Groepen:</i>	<i>leeftijd</i>	<i>Maximaal aantal kinderen</i>	<i>aantal pners</i>
<i>Yuki-groep</i>	<i>0 - 4 jaar</i>	<i>14 kinderen</i>	<i>3</i>
<i>Ko-groep</i>	<i>0 - 4 jaar</i>	<i>14 kinderen</i>	<i>3</i>
<i>3+ groep</i>	<i>2,5 - 4 jaar</i>	<i>6 kinderen</i>	<i>1</i>
	<i>3 - 4 jaar</i>	<i>8 kinderen</i>	<i>1</i>

Aan de groepen zijn vaste beroepskrachten gekoppeld.

Aan alle kinderen is een mentor toegewezen.

Hierover schrijft de houder in het pedagogisch beleidsplan onder andere:

#### Mentor

*Ieder kind heeft zijn eigen mentor. Tijdens het intake gesprek horen de ouders wie de mentor van hun kind is en wat haar rol is. De mentor is altijd een vaste pmer die het kind al snel door en door kent. Zij is dan het vaste aanspreekpunt voor de ouders. Als het kind een andere mentor krijgt omdat het bijvoorbeeld naar de 3+ groep gaat laten we aan de ouders weten wie de mentor word.*

#### **Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (Mw. Dijkerman, 08-12-2021)
- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten, 02-09-2021)
- Observatie(s) (02-09-2021)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten (augustus 2021)
- Personeelsrooster (augustus 2021)
- Pedagogisch beleidsplan (Yuki & Ko, september 2021)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Yuki & Ko Pedagogisch coachplan 2021)

## Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder van Yuki & Ko heeft een beleidsplan Veiligheid en Gezondheid opgesteld.

Yuki & Ko kiest voor de opzet om huisregels en afspraken vast te leggen in dit beleid. Het beleid is in overleg met de beroepskrachten van het kinderdagverblijf opgesteld. Het betreffen werkafspraken die in de praktijk dienen te worden nageleefd en deze worden met een bepaalde regelmaat bij overleggen onder de aandacht gebracht en besproken. Het beleid is opgesteld voor alle gebruikers van het pand en richt zich zowel op de pedagogisch medewerkers als op de ouders en de kinderen. Jaarlijks wordt het beleid geëvalueerd en indien nodig aangepast. Na aanpassing ontvangen alle beroepskrachten en ouders het aangepaste exemplaar van het beleid zodat iedereen op de hoogte is van het meest recente veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Tijdens de praktijkobservatie is geconstateerd dat beroepskrachten conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid handelen.

Enkele voorbeelden zijn:

- Na het toiletbezoek, buiten spelen en voor het eten worden handen gewassen;
- Het verschoonkussen wordt na een verschooning gereinigd;
- Warme dranken worden buiten bereik van de kinderen geplaatst;
- Het buitenhek is gesloten tijdens het buiten spelen;
- Kinderen eten en drinken aan tafel;
- Brood wordt in kleine stukjes gesneden voor de jongste kinderen.

### **Certificaat Kinder-EHBO**

De aanwezige beroepskrachten zijn in het bezit van een geldig Kinder-EHBO certificaat. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de Regeling Wet kinderopvang.

### **Conclusie:**

Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

De houder van Yuki & Ko heeft een meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld opgesteld (maart 2020). Deze is door de toezichthouder via email op 19 september 2021 ontvangen.

De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat de volgende elementen:

- Een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- Een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- Specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

Het vastgestelde stappenplan in de meldcode bevat de volgende, minimale, stappen:

- Het in kaart brengen van de signalen;
- Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van externen;
- Een gesprek met ouders en, indien mogelijk, het kind;
- Het toepassen van het afwegingskader;
- Het beslissen over; het doen van een melding en het inzetten van de noodzakelijke hulp.

Tijdens het interview kunnen de beroepskrachten het stappenplan onvoldoende benoemen en hebben zij onvoldoende kennis over bijvoorbeeld de organisatie Veilig Thuis, het afwegingskader en de werkwijze en het in contact treden met de Vertrouwensinspecteur kinderopvang.

De beroepskrachten op locatie geven aan dat de meldcode is besproken tijdens teamoverleggen en inzichtelijk is in de locatiemap. Deze map is ingezien door de toezichthouder. In de map bevindt zich een meldcode van voor 2018. Hierin wordt nog gesproken over het AMK en staat onder andere het afwegingskader niet benoemd.

Uit het interview met de beroepskrachten en de inhoud van de locatiemap blijkt dat de houder de kennis en het gebruik van de meldcode onvoldoende bevordert.

### **Conclusie:**

Aan niet alle getoetste voorwaarden wordt voldaan.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.  
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.  
(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.  
(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.  
(art 1.51c Wet kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder (Mw. Dijkerman, 08-12-2021)
- Interview anders namelijk: (Beroepskrachten, 02-09-2021)
- Observatie(s) (02-09-2021)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (Huisregels Yuki & Ko, geen datum)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (Yuki & Ko, maart 2020)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Pedagogische praktijk</b>
In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden: a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen; b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving; c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden; d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)



De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Kinderdagverblijf Yuki & Ko  
Vestigingsnummer KvK : 000021363935  
Aantal kindplaatsen : 34  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

### **Gegevens houder**

Naam houder : Kinderopvang Yuki & Ko V.o.f.  
Adres houder : Hoeflingweg 22  
Postcode en plaats : 7241 CH Lochem  
KvK nummer : 65076869  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Noord- en Oost-Gelderland  
Adres : Postbus 3  
Postcode en plaats : 7200 AA Zutphen  
Telefoonnummer : 088-4433000  
Onderzoek uitgevoerd door : Mevr. D. van der Kolk

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Lochem  
Adres : Postbus 17  
Postcode en plaats : 7240 AA LOCHEM

**Planning**

Datum inspectie	: 02-09-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 08-12-2021
Zienswijze houder	: 15-12-2021
Vaststelling inspectierapport	: 15-12-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 15-12-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 15-12-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 20-12-2021

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Beste mevrouw van der Kolk,

Ik wil graag een korte reactie geven (zienswijze) op het rapport.

Het is fijn om te lezen dat ons pedagogisch handelen weer prima in orde is.

De meldcode kindermishandeling werd als onvoldoende beoordeeld.

De meldcode is in de vergadering van 22 september j.l. direct besproken. Ook de Vertrouwens inspecteur kinderopvang is hierbij aan bod gekomen.

Wij waren idd. niet op de hoogte van de Vertrouwens inspecteur kinderopvang. Ik vind het jammer dat dit bij de training Meldcode kindermishandeling, aangeboden via de gemeente niet aan de orde is gekomen.

Deze training is door 2 medewerkers van Yuki & Ko gevolgd.

Onze insteek is; als er een vermoeden van kindermishandeling is worden de aandachtsfunctionarissen ingeschakeld ( zij hebben de training gevolgd)en zij zullen samen met de pedagogisch medewerkster alle stappen doorlopen die genomen moeten worden vanuit de meldcode.

Vriendelijke groeten,  
Sippora Dijkerman